



Universitat de Lleida  
Consell de l'Estudiantat

# **REGLAMENT DE RÈGIM INTERN**

**CONSELL de L'ESTUDIANTAT  
de la UNIVERSITAT de LLEIDA**

*Aprovat per l'Assemblea de representants el 20 de febrer de 2014*



## **REGLAMENT DE RÈGIM INTERN DE LA UNIVERSITAT DE LLEIDA**

### **Preàmbul**

El Consell de l'Estudiantat de la Universitat de Lleida (CEUdL) és el màxim òrgan de representació de l'estudiantat de la Universitat. Com a tal està previst en la mateixa llei d'Universitats estatal, 6/2001, on fa referència en el seu article 46.5 de la presència del Consell d'estudiants com organisme integrant del funcionament de les universitats. La Llei catalana d'Universitats però, no es fa una referència explícita als consells d'Estudiantat. Finalment als Estatuts de la UdL, en l'article 146, fa referència al Consell d'Estudiantat i a la necessitat de que aquest es doti d'un reglament intern. S'afegeix també que en cada centre es necessari que hi hagi un Consell de l'Estudiantat.

Veient doncs les referències, tant en textos normatius estatals com de la nostra universitat sobre el Consell de l'Estudiantat aquest Reglament es disposa a regular tot el referent a aquest organisme.

### **TÍTOL I: El consell i les seves funcions**

#### **Capítol 1er. El Consell de l'Estudiantat**

##### **Article 1.** Definició:

El Consell de l'Estudiantat (CEUdL) és el màxim òrgan col·legiat de representació de l'estudiantat de la Universitat de Lleida, que participa en les finalitats generals d'aquesta i de la gestió inherent a la representació de serveis d'atenció i informació a l'estudiantat.

##### **Article 2.** Funcions:

El Consell de l'Estudiantat ha de vetllar per la defensa dels drets dels estudiants recollits en els Estatuts de la Universitat i a l'Estatut de l'Estudiant Universitari. Haurà de coordinar activitats de diferents consells de centres amb el consell central, canalitzar diferents propostes i iniciatives, així com representar i fer sentir la veu del col·lectiu estudiantil en tots els òrgans de la UdL, catalans i estatals.

### **TÍTOL II: DE L'ASSEMBLEA DE REPRESENTANTS**

#### **Capítol 1r: Definició**

##### **Article 3.** Definició :

**3.1.** L'Assemblea de Representants és l'òrgan amb més representativitat, i per tant, màxima autoritat del CEUdL. Tots els membres, sense excepció, hauran d'acatar els acords de l'Assemblea de Representants.

**3.2.** L'Assamblea de Representants es reuneix amb caràcter ordinari com a mínim dues vegades durant el curs.

Es reuneix amb caràcter extraordinari per decidir sobre qualsevol altre assumpte.

#### **Capítol 2n: Membres**

##### **Article 4.** Membres nats :

**4.1.** Són membres de l'Assemblea tots els representants de l'estudiantat al Claustre Universitari de la Universitat de Lleida.

**4.2** L'equip de coordinació del CEUdL i els coordinadors dels consell de centre.



**Article 5.** Membres proporcionals:

Són igualment membres de l'Assemblea aquells estudiants escollits en el sí del Consell del centre respectiu com a tals. Podran ésser escollits un nombre de representants en proporció d'un per cada tres membres nats pertanyents a cada centre.

**Article 6.** La comissió assessora:

**6.1** La comissió assessora serà formada per persones que haguessin format part del CEUdL. Formaran part, amb veu i sense vot, de l'Assemblea.

**6.2** S'esdevé membre de la comissió assessora a proposta de l'equip de coordinació, per majoria simple dels presents en l'Assemblea.

**Article 7.** Convidats i assessors:

L'Equip de Coordinació, pot convidar amb veu però sense vot les persones que estimi oportunes, a proposta pròpia o de qualsevol membre de l'assemblea que ho sol·liciti l'equip.

**Article 8.** Altres participants:

Qualsevol estudiant podrà assistir amb veu però sense vot a l'assemblea de representats del CEUdL.

Capítol 3er: Drets i deures dels membres de l'Assemblea

**Article 9.** Drets dels membres de l'Assemblea :

- a) Assistir a les reunions a les quals siguin convocats.
- b) Ésser escoltats pels òrgans del Consell de l'Estudiantat.
- c) Ser notificat i informat de tots els aspectes que competeixen el Consell de l'Estudiantat, en els termes que la normativa vigent estableix.
- d) Votar en la elecció de l'Equip de Coordinació del CEUdL.
- e) Serà dret dels membres nats presentar candidatura en les eleccions al Equip de Coordinació del CEUdL o bé, està avalat per almenys tres membres nats de diferents centres. Sempre en els termes que el present reglament estableix.

**Article 10.** Deures dels membres de l'Assemblea :

- a) Assistir a totes les reunions a les quals siguin convocats, o justificar la seva absència.
- b) Tractar amb respecte i cortesia a tots els membres del Consell de l'Estudiantat, i a la pròpia institució.
- c) Tractar les diferències de posicionament i les crítiques en el sí del Consell de l'Estudiantat i vetllar per donar una imatge d'unitat davant òrgans externs al Consell de l'Estudiantat, que doni més força a l'estudiantat de la Universitat de Lleida, per tal d'assolir els seus objectius.
- d) Respectar les decisions dels òrgans del Consell de l'Estudiantat i no difondre en nom del CEUdL cap informació que no hagi estat aprovada pel CEUdL.
- e) No fer pública informació confidencial del CEUdL com ara documents de treball, el vot de cada membre, o informacions expressament classificades com a confidencials, excepte en cas que això contradigui algun acord de l'Assemblea de Representants i si la normativa vigent ho permeti.



- f) Gestionar de forma correcta i transparent els bens, tant materials com econòmics del CEUdL.
- g) Complir aquest reglament i la normativa vigent.

En cas d'incompliment d'aquests deures l'Equip de Govern del CEUdL podrà enviar un avís al membre implicat alertant-lo de la situació, i notificar-ho, si escau, a la resta de membres del CEUdL.

**Article 11.** Pèrdua de condició de membre de l'Assemblea :

- a) Per voluntat pròpia, comunicada per escrit.
- b) A resultes d'absentar-se a diverses reunions dels òrgans d'aquesta assemblea dels quals formi part ,sense excusa prèvia.
- c) Com a conseqüència d'una sanció motivada per l' incompliment demostrat de la normativa per part del membre, essent obligació de l'Equip de coordinació aplicar dita sanció, amb previ informe justificant tal decisió, i posterior ratificació de l'Assemblea de Representants.

Capítol 4rt : Convocatòria de l'Assemblea:

**Article 12.** Convocatòria:

**12.1.** L'Assemblea de Representants és convocada, amb caràcter ordinari, per l'equip de coordinació. Tota convocatòria serà traslladada pel Secretari o Secretaria, amb una anticipació mínima de 10 dies naturals, juntament amb l'ordre del dia i la documentació precisa, a tots els membres del CEUdL.

**12.2.**La convocatòria s'enviarà, al menys, pels sistemes de comunicació oficials de la Universitat i es penjarà a la web del Consell de l'Estudiantat.

**Article 13.** Convocatòria extraordinària:

**13. 1.**L'Assemblea de Representants, en sessió extraordinària, pot ésser convocada per l'Equip de Coordinació del CEUdL, a petició d'un dels Coordinadors, un 25% dels membres de l'Assemblea de Representants o de la secretaria general en cas que dimitís un dels Coordinadors.

**13. 2.**De forma extraordinària la documentació i convocatòria podrà ser lliurada fins a 48 hores abans de la reunió de l'Assemblea de Representants. S'haurà de convocar als membres del CEUdL. a les sessions extraordinàries de l'Assemblea de Representants de la mateixa forma que la convocatòria ordinària, i a través de comunicació telefònica.

Capítol 5è. Funcions , constitució i ordre del dia de l'Assemblea:

**Article 14.** Les funcions de l'Assemblea de Representants del Consell de l'Estudiantat són les següents:

- a) Aprovar el Reglament del Consell de l'Estudiantat .
- b) Elegir i revocar els càrrecs elegibles dels Òrgans del Consell de l'Estudiantat.
- c) Aprovar el Pressupost anual i el tancament de l'exercici anterior.
- d) Vetllar per l'assoliment dels objectius del Consell de l'Estudiantat.
- e) Les altres funcions que la legislació vigent i els Estatuts i Reglaments de la UdL li atribueixen.
- f) Ratificar, en els casos que així ho consideri la normativa, les decisions preses pels diferents òrgans del CEUdL.



**Article 15.** Ordre del dia :

**15. 1.** L'ordre del dia de l' Assemblea de Representants haurà d'incloure, necessàriament, els punts proposats pels qui la convoquin, a més a més d'un informe del/s coordinador/s del CEUdL (per al seguiment de totes les tasques realitzades), l'aprovació si escau de l'acta anterior, assumptes de tràmit i torn obert de paraules.

**15. 2.** Excepcionalment l'Equip de coordinació o qualsevol sol·licitud que compti amb el suport de la majoria simple dels membres presents, podrà afegir punts a l'ordre del dia no previstos a la convocatòria en començar la sessió. En cap cas no es podrà afegir l'elecció o revocació de càrrecs personals.

**15.3.** Les sessions seran presidides pel coordinador o la coordinadora del CEUdL o el membre del Equip de coordinació que el substitueixi.

**15.4.** Al començament de la sessió, la persona que presideix l'assemblea, informará de les persones que han estat convidades i el motiu.

**15.5** A les sessions s'informará de l'assistència dels membres del Consell de l'Estudiantat a les reunions i/o comissions que hagin assistit com a representants del CEUdL, des de l'última assemblea.

**Article 16.** Constitució :

**16.1.** L'Assamblea de Representants del Consell de l'Estudiantat es considera constituïda amb l'assistència de la tercera part dels seus membres, o bé, amb els membres present en segona convocatòria.

**16.2.** El CEUdL ha de facilitar els mitjans materials, en la mesura del possible, per poder assistir de manera telemàtica als plens en cas d'incompatibilitat horària o aspectes personals que facin impossible estar present.

Capítol 6è: Del funcionament de l'Assemblea:

**Article 17.** Votacions:

**17.1.** El vot és secret sempre que la votació afecti la elecció de càrrecs personals o que afecti a persones. També ho serà si un membre de l'Assemblea ho demana.

**17.2.** Les votacions es poden fer de manera presencial, segons estableix les directives excepte les eleccions a càrrecs.

**17.3.** A cada membre de l'Assemblea li correspon un vot, personal i no delegable.

**Article 18.** Vot anticipat:

**18.1.** S'establiran els mecanismes per tal de possibilita el procediment del vot anticipat amb un sistema que en garanteixi la seguretat a aquells membres que així ho desitgin.

**18.2.** L'Equip de coordinació, establirà els procediment, de forma protocol·litzaria en un annex a aquest reglament, per tal de garantir, la seguretat, i la transparència de gestió del vot anticipat.

**Article 19.** Acords:

Totes les decisions s'han de prendre, en el cas que no hi hagi consens, per majoria simple dels vots emesos.

Qualsevol votació amb més del 50% de vots en blanc, es podrà repetir a petició d'algun membre de l'òrgan.



En la mesura del possible es vetllarà per publicar els acords del CEUdL.

### **TITOL III. L'EQUIP DE COORDINACIÓ DEL CONSELL:**

Capítol 1r. L'equip de coordinació:

**Article 20** .L'equip de coordinació del Consell de l'Estudiantat:

L'equip de coordinació del Consell de l'Estudiantat haurà d'esser estructurat en al menys 3 persones entre les que hi haurà:

- Coordinador/a
- Secretari/a
- Tresorer/a

**Article 21.** Coordinador/a:

Les tasques són:

- a) màxim representant del consell de l'estudiantat als òrgans ~~interns~~ de la UdL, representant del Consell de l'Estudiantat al CEUCAT (Consell d'Estudiants de les Universitats Catalanes), CIC (Consell Interuniversitari de Catalunya), CEUNE (Consejo Estudiantes Universitarios del Estado) i altres òrgans de representació autonòmics, estatals o europeus.
- b) màxim responsable del compliment dels acords presos per l'assemblea.
- c) Fedatari de tots els acords presos per l'assemblea.
- d) mantenir el contacte i col·laboració dels consells de centre i associacions.

**Article 22.** Tresorer/a:

Les tasques d'aquest càrrec son :

- a) elaborar la proposta de pressupost del Consell de l'Estudiantat i modificacions de l'assemblea.
- b) Presentarà a l'assemblea una memòria econòmica anual.
- c) Revisarà la legitimitat, i signarà els adobs presentats pel Consell de l'Estudiantat.

**Article 23.** Secretari/a:

Les funcions d'aquest càrrec seran:

- a) prendrà acta en les assemblees i reunions de equip de coordinació.
- b) actuarà juntament amb coordinació de fedatari dels acords presos per l'assemblea i la comissió
- c) serà el dipositari/a de les candidatures als òrgans que hagi d'escollir l'assemblea de representants.
- d) Convocarà les assemblees generals.

Correspon a l'equip de coordinació decidir l'estructura i repartiment de tasques del mateix, poden així anomenar altres membres de l'equip per a desenvolupar funcions concretes.

**Article 24** .Elecció de l'equip de coordinació:

L'equip de coordinació del consell de l'estudiantat de la UdL serà escollit per l'Assemblea de representants entre les candidatures presentades. Hauran de tenir aquestes candidatures



almenys un/a coordinador/a, tresorer/a, secretari/a i serà dret dels membres nats presentar candidatura en les eleccions al Equip de Coordinació del CEUdL o bé, està avalat per almenys tres membres nats de diferents centres. Sempre en els termes que el present reglament estableix.

En la mesura del possible algun membre de l'equip de coordinació haurà d'assistir al Consell de Govern de la Universitat de Lleida.

**Article 25.** Presentació de candidatures

Les candidatures s'han de presentar mitjançant escrit formalitzat segons el model, signat pel candidat i figurants, i dirigit al secretari/a de l'assemblea, en el termini establert en el calendari electoral. I en el cas que correspongui, l'aval dels membres nats de l'assemblea. (*Annex I. Model normalitzat de candidatura i Annex II Model normalitzat d'aval de candidatura*).

La presentació de les candidatures s'ha de formalitzar al Registre de la Universitat de Lleida (o registres auxiliars) ubicat a l'edifici del rectorat o dels centres i enviar una còpia registrada per correu electrònic el mateix dia del registre a secretari/a del consell de l'estudiantat.

**Article 26.** Proclamació de candidatures

L'Equip de Govern del CEUdL actual, un cop exhaurit el termini de presentació de candidatures, procedirà, dins del termini assenyalat a l'efecte al calendari electoral, a la proclamació provisional d'aquelles que compleixin tots el requisits legals. (*Annex III. Model normalitzat de calendari electoral*)

Contra la proclamació provisional de candidatures, els/les interessats/des podran presentar reclamació. En cas que no hi hagi cap reclamació contra la proclamació provisional de les candidatures, aquesta esdevindrà automàticament definitiva.

**Article 27.** Cens electoral

En la data prevista en el calendari electoral es publicarà el cens. Contra el cens, els interessats podran interposar impugnacions en el terminis establert pel calendari electoral mitjançant escrit adreçat a la secretaria del Consell de l'Estudiantat.

**Article 28.** Campanya electoral

La durada de la campanya electoral serà la que determini el calendari electoral i tant els electors com els candidats poden fer reunions o actes d'informació electoral.

Finalitzada la campanya electoral, i fins al començament de la votació, hi haurà una jornada de reflexió de vint-i-quatre hores. Des de l'inici d'aquesta jornada fins a la finalització de l'escrutini no es podran realitzar reunions o actes de propaganda electoral.

Els candidats i candidates podran realitzar la difusió dels seus programes electorals utilitzant, dins del termini establert, els mitjans que estimin adients, tot respectant les normes contingudes en aquesta normativa, així com el dret a la intimitat i la pròpia imatge de les persones. En cap cas el debat electoral podrà vulnerar les normes de correcta convivència i el respecte entre les candidatures.



**Article 29.** Dipòsit de vot: vot anticipat

Les persones que prevegin no ser presents a l'Assemblea de representants en la data fixada per a la votació podran fer dipòsit de vot anticipat a la secretaria del CEUdL en els terminis que indiqui el calendari electoral.

**Article 30.** Escrutini

Finalitzada la votació, es declararà tancada la votació i començarà l'escrutini, que serà públic i no es podrà suspendre una vegada s'hagi iniciat, excepte en casos de força major.

Es consideraran vots nuls:

- El vot emès en sobre o papereta diferent del model oficial.
- Les paperetes en què hi aparegui qualsevol esmena o ratlladura, o que estiguin trencades.
- Les paperetes en què s'hi hagi assenyalat un nombre de candidats o candidates superior a aquell que legalment o reglamentàriament estigui estipulat.
- Les paperetes amb signes, indicacions o senyals que permetin dubtar de la voluntat efectiva d'elector.

Fet el recompte de vots, el secretari en funcions de les eleccions anunciarà en veu alta el resultat, i especificarà el nombre de votants, el de paperetes en blanc, el de paperetes nul·les i el de vots obtinguts per cada candidat o candidata.

**Article 31.** Proclamació del candidat o candidata electes

Un cop fet el recompte de vots es procedirà a la proclamació provisional com a coordinador/a el candidat o candidata electe que hagi obtingut més de la meitat dels vots vàlidament emesos.

En cas que només hi hagi una candidatura, aquest candidat serà proclamat si té més vots a favor que vots en blanc.

En cas que cap candidatura no assoleixi la majoria establerta al punt anterior, s'obrirà un temps de debat i es farà una segona votació per proclamar la candidatura que obtingui la majoria simple dels vots.

Contra la proclamació provisional del candidat electe els interessats podran presentar reclamació en el sí de l'Assemblea. En cas que no hi hagi cap reclamació contra la proclamació provisional, aquesta esdevindrà automàticament definitiva.

**Article 32.** Pèrdua de condició de membre de l'equip de coordinació és per:

- per dimissió
- per Moció de censura
- per finalització de vigència de l'equip de coordinació (2 anys).
- Per l'incompliment dels deures de l'Estatuto de l'estudiante, i l'Estatut de la UdL.

En cas de pèrdua de la condició a Equip de coordinació, caldrà un vot de confiança per part de la majoria absoluta dels presents en l'assemblea, o bé, convocar eleccions en el termini en què l'assemblea decideix.





**Article 33.** Moció de censura:

**33.1.** Ha de ser firmada per un 1/3 de l'Assemblea de representants, i haurà d'incloure una candidatura a equip de coordinació.

**33.2.** S'haurà de presentar en una assemblea ordinària o extraordinària.

**33.3.** Caldrà que sigui acceptada per la majoria absoluta dels vots dels presents en l'assemblea.

**33.4.** En cap cas aquells membres de l'assemblea que presentin una Moció de censura (candidats proposats per la moció) no podrà realitzar-ne cap altra durant el mandat de l'equip de coordinació.

**DISPOSICIÓ FINAL:**

Aquest reglament deroga l'anterior, i entra en vigor immediatament després de ser aprovat per l'Assemblea.

**DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA:**

Aquests reglament podrà esser modificat per la majoria de l'Assemblea. Com a mínim caldrà que sigui revisat cada 2 anys

Tots els membres de l'Assemblea tenen el deure de conèixer el reglament, de totes maneres el fet de no fer-ho no eximeix del seu compliment.

*Maig de 2014*



## CANDIDATURA a l'EQUIP DE COORDINACIÓ del CEUdL

Sr/a, \_\_\_\_\_ matriculat/da a \_\_\_\_\_  
amb DNI \_\_\_\_\_

PRESENTA LA CANDIDATURA QUE PORTA PER NOM:

\_\_\_\_\_

INTEGRADA PELS SEGÜENTS MEMBRES:

Nom i cognoms	DNI	Centre	Càrrec
			Coordinador/a
			Tresorer/a
			Secretari/a

Signatura de la persona que presenta la candidatura:

Lleida, \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_

\*Aquest document cal que es registri a la Universitat de Lleida, dirigit al Consell de l'Estudiantat en el termini que indiqui el calendari electoral aprovat per l'Assemblea de Representants.



## AVAL A LA CANDIDATURA a l'EQUIP DE COORDINACIÓ del CEUdL

Sr/a, \_\_\_\_\_ matriculat/da a \_\_\_\_\_  
amb DNI \_\_\_\_\_ , membre nat de l'Assemblea de Representants  
del Consell de l'Estudiantat de la Universitat de Lleida:

AVALA la presentació de la candidatura liderada per:

---

matriculat/da a \_\_\_\_\_ amb DNI \_\_\_\_\_

Signatura de la persona que presenta l'aval:

Lleida, \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_



## CALENDARI ELECTORAL a l'EQUIP DE COORDINACIÓ del CEUdL

DATA	ESDEVENIMENT A REALITZAR
14 de maig de 2014	Enviament del cens electoral a tots els membres de l'assemblea de representants de l'estudiantat
Del 14 de maig al 18 de maig de 2014	Termini per a les reclamacions
19 de maig de 2014	Resolució de les reclamacions
19 de maig de 2014	Publicació i enviament del cens definitiu
Del 21 de maig al 23 de maig de 2014 a les 14h.	<b>Presentació de les candidatures (al Registre oficial de la Universitat de Lleida)</b>
23 de maig de 2014 a les 18h	Proclamació provisional de les candidatures
Del 23 de maig a les 19h fins el 28 de maig de 2014	Campanya electoral
27 de maig de 2014 a les 18h	<b>Presentació pública de les candidatures als membres de l'assemblea de representants</b>
26 de maig al 28 de maig de 2014	Termini per a l'exercici del vot anticipat
29 de maig de 2014	Jornada de reflexió
30 de maig des de 9.30 fins les 17.30h	<b>Jornada electoral (ELECCIONS)</b>
30 de maig de 2014 a partir de les 18.00h	Proclamació provisional dels resultats
30 de maig de 2014	Termini per a la impugnació
30 de maig de 2014	Proclamació definitiva dels resultats
Del 2 de juny al 5 de juny de 2014	Traspàs d'informació entre l'equip entrant i sortint
6 de juny de 2014	<b>Nomenament del nou equip</b>

Lleida, 20 de maig de 2014