



REGLAMENT DEL CONSELL DE L'ESTUDIANTAT

DE LA UNIVERSITAT DE LLEIDA

PREÀMBUL

El Consell de l'Estudiantat de la Universitat de Lleida (CEUdL) és el màxim òrgan de representació del col·lectiu estudiantil de la Universitat de Lleida. És un òrgan plural, obert a tothom, que treballa per la millora de les condicions de l'estudiantat i del seu nivell educatiu, en el marc del sistema universitari públic català.

Com a estudiants tenim el dret a participar en la presa de totes les decisions que ens afecten a través dels i de les nostres representants als òrgans de govern de la Universitat. Per tal de defensar els interessos de l'estudiantat, hi vehiculem propostes i demandes.

El CEUdL coordina i agrupa representants estudiantils en el Claustre, el Consell de Govern i les comissions que afecten tota la universitat. Alhora, cada centre té el seu propi Consell de l'Estudiantat, que, a través dels i de les seues representants, té vot a la Junta de Facultat, els consells de departament i totes les comissions d'estudis de grau i de màster.

El CEUdL és un organisme que és a la disposició de l'estudiantat per a tot el que necessiti i, en particular, per a rebre assessorament en els temes universitaris de la seua competència. Els seus objectius principals són vetllar pels drets i interessos de l'estudiantat i vehicular les seues propostes i demandes als òrgans universitaris.

A part de coordinar la representació en els òrgans de govern, és competència seua fer caliu universitari: organitza la Festa Major de l'Estudiantat, les festes de cada un dels centres i altres activitats de caire cultural i acadèmic. També col·labora amb les agrupacions i associacions organitzant activitats conjuntes.

El Reial decret 1791/2010, de 30 de desembre, pel qual s'aprova l'Estatut de l'estudiant universitari, estableix en l'article 34 que la universitat, com a projecte col·lectiu, ha de promoure la participació de tots els grups que la integren. L'estudiantat, protagonista de l'activitat universitària, ha d'assumir el compromís de corresponsabilitat en la presa de decisions, participant en els diferents òrgans de govern a través dels seus i de les seues



representants democràticament escollits. Finalment, en els Estatuts de la UdL, en l'article 146, es fa referència al Consell de l'Estudiantat i a la necessitat que aquest es doti d'un reglament intern. S'afegeix també que en cada centre és necessari que hi hagi un Consell de l'Estudiantat.

Article 1. Definició i funcions

El Consell de l'Estudiantat de la Universitat de Lleida és l'òrgan de consulta, deliberació, representació i coordinació de l'estudiantat, al qual competeixen els afers relacionats tant amb la vida acadèmica com amb l'extensió universitària que impliquin l'estudiantat.

Vetlla perquè es compleixin els drets i deures de l'estudiantat, en garanteix la coordinació, potencia la seua participació en tots els àmbits de la vida universitària, crea la pròpia organització i promou que l'estudiantat rebi una formació acadèmica i humana de qualitat.

Article 2. Competències i objectius

Les competències i els objectius del Consell de l'Estudiantat són:

- a) Representar el conjunt de l'estudiantat de la Universitat en els afers que li són propis davant dels òrgans de govern institucionals, locals, autonòmics i estatals.
- b) Gestionar els recursos que li siguin assignats pressupostàriament, amb el vistiplau del vicerektorat competent en matèria d'estudiants.
- c) Participar en el disseny i el seguiment del funcionament dels serveis universitaris i de les activitats de suport que afectin en especial l'estudiantat.
- d) Informar l'estudiantat de tots els afers i qüestions que l'afectin directament.
- e) Assessorar l'estudiantat, vetllar pels seus interessos i coordinar-ne els i les representants.
- f) Elaborar i modificar el Reglament que el regula, amb la ratificació de la Comissió d'Afers Estudiantils i el Consell de Govern.
- g) Vetllar per la correcta aplicació del present reglament.



- h)* Qualsevol altra funció que els òrgans de govern de la Universitat i l'Estatut de l'estudiant universitari li atribueixin.

Article 3. Drets de les persones membres del Consell de l'Estudiantat de la Universitat de Lleida

Són drets de les persones membres del Consell de l'Estudiantat de la Universitat de Lleida:

- a)* Exercir lliurement la representació.
- b)* Expressar-se lliurement, sense altra limitació que el respecte a les persones i a la institució.
- c)* Rebre informació exacta i concreta per part dels òrgans universitaris sobre els assumptes que afecten l'estudiantat.
- d)* Participar responsablement en els processos de presa de decisions i polítiques estratègiques de la Universitat.
- e)* Compatibilitzar l'estudi amb les activitats de representació sense que s'afecti la seua formació acadèmica ni l'avaluació.
- f)* Disposar dels espais físics, recursos materials, personals i econòmics adients per dur a terme les funcions de representació.

Article 4. Deures de les persones membres del Consell de l'Estudiantat de la Universitat de Lleida

Són deures de les persones membres del Consell de l'Estudiantat de la Universitat de Lleida, pel que fa a l'estudiantat representat i a la institució universitària:

- a)* Assistir a les reunions i canalitzar les propostes, iniciatives i opinions del col·lectiu que representen davant els òrgans de govern de la Universitat, sens perjudici del dret de qualsevol membre de l'estudiantat a elevar-les directament.
- b)* Fer bon ús de la informació rebuda per raó del càrrec i respectar la confidencialitat de la que li sigui tramesa amb aquest caràcter.
- c)* Donar a conèixer els drets de l'estudiantat i vetllar perquè es compleixin.



- d) Protegir els béns de la Universitat de Lleida.
- e) Informar l'estudiantat que representen dels acords dels òrgans col·legiats de govern, així com de les seues actuacions.
- f) Informar el vicerectorat corresponent de qualsevol incidència de la seua competència.

Article 5. Funcionament

El funcionament del Consell de l'Estudiantat és democràtic i es basa en la voluntat majoritària de qui el representa, així com en l'interès general de l'estudiantat.

Article 6. Composició

El Consell de l'Estudiantat de la Universitat de Lleida està format per:

- a) L'estudiantat representant en el Claustre
- b) L'Equip de Coordinació del Consell de l'Estudiantat de la Universitat de Lleida
- c) Els i les membres dels equips de coordinació dels consells de l'estudiantat dels centres

Article 7. Pèrdua de la condició de membre

1. Es perd la condició de membre del Consell de l'Estudiantat de la Universitat de Lleida en els casos següents:
 - a) Si es deixa de pertànyer al col·lectiu pel qual es va ser elegit o elegida.
 - b) Per renúncia expressa de la persona interessada.
 - c) Per expiració del període de duració del mandat.
 - d) Quan es perd la condició d'estudiant de la Universitat de Lleida.
 - e) Per incompliment dels deures inherents als representants d'estudiants.
2. Mentre no s'hagin elegit els i les noves membres, continuen en funcions els i les anteriors.

Article 8. Renovació

El Consell de l'Estudiantat de la Universitat de Lleida es renova cada dos anys coincidint amb les eleccions al Claustre Universitari.

En cas que entre aquestes dates es detectin vacants durant aquest període i s'estableixin les condicions per cobrir-les, és responsabilitat de la coordinació del Consell de l'Estudiantat sol·licitar la convocatòria d'eleccions parcials a l'organisme corresponent, encarregat de la gestió i convocatòria.

És igualment responsabilitat dels i les membres dels Consell de l'Estudiantat fomentar la participació estudiantil en l'àmbit de la representació.

Article 9. Òrgans de govern

Els òrgans de govern del Consell de l'Estudiantat de la Universitat de Lleida són:

- a) El Ple
- b) L'Equip de Coordinació
- c) La Comissió Permanent

Article 10. El Ple

1. El Ple és l'òrgan de màxima representació del Consell de l'Estudiantat de la Universitat de Lleida.
2. El Ple està format per tots i totes les representants previstos en l'article 6 d'aquest reglament. Tanmateix, pot assistir a les reunions del Ple qualsevol estudiant de la Universitat, amb veu però sense vot, que acrediti aquesta condició i que notifiqui degudament a la coordinació la intenció de participar-hi abans de la realització de la sessió o reunió corresponent.
3. El Ple del Consell de l'Estudiantat s'ha de constituir, si és possible, un mes després de les eleccions de representació estudiantil al Claustre Universitari. La responsabilitat de la convocatòria per constituir el Ple recau en la coordinació, amb la col·laboració del vicerectorat competent en matèria d'estudiants.



4. Les funcions del Ple són:

- a) Proposar el Reglament del Consell de l'Estudiantat, així com les modificacions, perquè sigui sotmès a l'aprovació del Consell de Govern.
- b) Escollir membres de l'Equip de Coordinació.
- c) Ratificar, si escau, els acords de la coordinació.
- d) Aprovar el pressupost anual i el tancament de l'exercici anterior.
- e) Proposar iniciatives i aspiracions, i manifestar l'opinió sobre problemes que afectin la comunitat universitària.
- f) Qualsevol altra que es derivi del present reglament, dels Estatuts de la Universitat de Lleida i de l'Estatut de l'estudiant universitari.

5. El Ple del Consell de l'Estudiantat el pot convocar:

- a) En sessió ordinària, l'Equip de Coordinació, un cop cada quatre mesos com a mínim. Sempre se n'ha de fer un abans de cada Claustre Universitari, una vegada conegut l'ordre del dia.
- b) En sessió extraordinària, per iniciativa del 20% dels i les membres. La convocatòria ha de tenir lloc dins dels quinze dies següents i la petició s'ha de presentar signada per totes les persones que en demanin la convocatòria.
- c) En sessió extraordinària, la coordinació. La convocatòria ha de tenir lloc dins dels quinze dies següents.

6. Les convocatòries.

6.1 Totes les sessions s'han de convocar personalment, mitjançant el correu electrònic institucional de la Universitat, amb una antelació mínima de set dies naturals. La documentació corresponent als punts de l'ordre del dia s'ha d'enviar com a màxim quatre dies naturals abans de la realització del Ple. En casos d'urgència, els terminis de convocatòria del Ple es poden reduir a dos dies hàbils. La coordinació n'ha de justificar de forma expressa la urgència, la qual ha de ratificar posteriorment el Ple.



- 6.2 No es podrà convocar cap sessió quan s'estigui en període d'exàmens oficials en algun dels centres de la Universitat de Lleida. En cas d'urgència, podrà convocar-se, però vetllant que no coincideixi amb cap examen en les hores en què s'hagi de desenvolupar. La coordinació n'ha de justificar la urgència de forma expressa, la qual ha de ratificar posteriorment el Ple.
- 6.3 L'ordre del dia ha d'incloure els punts proposats per qui convoca i el torn obert de paraules. Se n'hi podran afegir fins a dos dies naturals abans de la data en què es fa la sessió, sempre que la proposta rebi el suport d'un 20% dels i de les membres del Ple.
- 6.4 L'Equip de Coordinació presideix les sessions.
- 6.5 En començar la sessió, qui presideix informa de les persones que hi han estat convidades i del motiu de la invitació.
7. La convocatòria del Ple s'ha de comunicar als i a les membres del Consell de l'Estudiantat de la Universitat de Lleida a través del correu electrònic institucional. La convocatòria també s'ha de publicar al web del Consell de l'Estudiantat i al Campus Virtual, amb l'ordre del dia de la reunió, i se n'ha de fer la màxima difusió mitjançant les xarxes socials en les quals la comunitat universitària tingui una presència rellevant.
8. És un deure de qualsevol membre del Consell de l'Estudiantat assistir a les reunions a les quals sigui convocat, o n'ha de justificar l'absència. No obstant això, qualsevol membre pot assistir a les sessions per representació, la qual cosa s'haurà d'acreditar per escrit amb caràcter previ, per mitjà del correu electrònic institucional des del qual s'adreça la convocatòria o per un mitjà que serveixi per acreditar-ne la recepció.
9. El Ple es considera constituït vàlidament amb el quòrum present, si hi ha, com a mínim, el coordinador o coordinadora i el secretari o secretària o persona designada a aquest efecte.
10. Totes les decisions s'han de prendre per majoria simple dels vots emesos, exceptuant el que preveu l'article 26.2 d'aquest reglament.



11. Les votacions s'han de fer a mà alçada. El vot és secret només en els casos que la votació afecti persones o en cas que els i les membres del Ple ho sol·licitin.
12. Els i les membres tenen el dret de vot únic, que exerceixen personalment, però mai per delegació.
13. Les votacions poden realitzar-se en format electrònic, sempre que aquest mitjà garanteixi la legitimitat i validesa dels vots emesos. En cap cas pot utilitzar-se la votació electrònica per votar càrrecs, excepte en el cas que s'assisteixi al Ple de forma telemàtica, tenint en compte que es perd la confidencialitat del vot.

Article 11. L'Equip de Coordinació

1. L'Equip de Coordinació és l'òrgan de representació permanent del Consell de l'Estudiantat. Alhora és l'òrgan col·legiat que assumeix la tasca directiva i de decisió política del Consell de l'Estudiantat dintre de la Universitat de Lleida.
2. L'Equip de Coordinació està format, com a mínim, per tres persones:
 - a) El coordinador o coordinadora
 - b) El secretari o secretaria
 - c) El tresorer o tresorera
3. Són funcions de l'Equip de Coordinació:
 - a) Representar el Consell de l'Estudiantat en els àmbits institucional i extrainstitucional.
 - b) Assegurar que es compleix el Reglament del Consell de l'Estudiantat.
 - c) Presidir les sessions del Ple, moderar el desenvolupament dels debats i suspendre'ls per causes justificades.
 - d) Coordinar el funcionament del Consell de l'Estudiantat.
 - e) Canalitzar cap al Consell de Govern i les seues comissions, el Claustre i el Consell Social les propostes que li facin arribar el Ple i els consells de l'estudiantat dels centres de la Universitat de Lleida, i les de les assemblees,



agrupacions i associacions que siguin consensuades amb el Consell de l'Estudiantat.

- f)* Vetllar per fer arribar al Ple la informació que es derivi del Consell de Govern i les seues comissions i del Consell Social.
 - g)* Promoure activitats entre els consells de l'estudiantat, les assemblees i col·lectius universitaris.
 - h)* Promoure una bona relació entre tots els i les membres del Consell de l'Estudiantat i amb els grups als quals puguin pertànyer.
 - i)* Promoure anualment un pla de treball que ha d'aprovar el Ple del Consell de l'Estudiantat.
 - j)* Elaborar els pressupostos, perquè els aprovi el Ple, i gestionar-los.
 - k)* Vetllar perquè es posin en marxa tots els acords presos pel Ple del Consell de l'Estudiantat.
 - l)* Convocar el Ple amb caràcter ordinari i, si escau, extraordinari.
 - m)* Administrar una plataforma de treball intern del Consell de l'Estudiantat.
 - n)* Totes aquelles que li delegui el Ple, o es derivin del present reglament, dels Estatuts de la Universitat de Lleida i de l'Estatut de l'estudiant universitari.
4. L'Equip de Coordinació s'ha de reunir amb els i les representants de l'estudiantat en el Consell de Govern com a mínim una vegada abans de cada Consell de Govern.

Poden convocar la reunió la coordinació o, si ho sol·liciten, un mínim de dos representants al Consell de Govern.

S'ha d'emetre un comunicat d'acords després de cada reunió.

5. Una vegada esgotat el mandat, o bé si es produeixen eleccions de representació estudiantil, l'Equip de Coordinació ha de seguir en funcions fins que es constitueixi el nou Ple del Consell de l'Estudiantat i es designi un nou equip de coordinació.



Article 12. La Comissió Permanent

1. La Comissió Permanent esta formada per l'Equip de Coordinació del Consell de l'Estudiantat, els i les membres dels equips de coordinació de cadascun dels consells de centre i la persona en qui el Ple confia els assumptes de comunicació.
2. Són funcions de la Comissió Permanent:
 - a) Col·laborar de forma activa a mantenir el cens i la participació de representants en el Claustre, el Consell de Govern, les juntes de centre i la resta d'òrgans de govern de la UdL.
 - b) Establir i elaborar les polítiques d'informació i participació de l'estudiantat.
 - c) Vetllar per fer arribar al Ple la informació que es derivi dels diferents consells de centre i de l'activitat dels diferents centres.
 - d) Aquelles que li hagin delegat tant el Ple com l'Equip de Coordinació.
3. La Comissió Permanent es reuneix com a mínim una vegada cada dos mesos lectius.

Article 13. Coordinació

La persona que exerceix el càrrec de coordinador o coordinadora és la màxima representant del Consell de l'Estudiantat en els òrgans interns de la Universitat de Lleida. En cas que s'esculli una coordinació col·legiada, les persones que la conformin actuaran de forma solidària.

Exerceix la representació en el Consell de l'Estudiantat de les Universitats Catalanes, el Consell Interuniversitari de Catalunya, el Consell d'Estudiants Universitaris de l'Estat i en tots els altres òrgans de representació autonòmics, estatals o europeus. Aquesta representació pot ser delegada a qualsevol membre del plenari del Consell de l'Estudiantat de la Universitat de Lleida.



Article 14. Secretariat

1. Exerceix les funcions de secretari o secretària una persona membre de l'Equip de Coordinació. En cas d'absència, el coordinador o coordinadora n'ha de designar una amb caràcter extraordinari d'entre les assistents a l'inici del Ple.
2. Les funcions del secretari o secretària són:
 - a) Redactar les actes.
 - b) Expedir certificats dels acords aprovats.
 - c) Rebre les comunicacions, peticions i notificacions enviades per membres del Ple i adreçades a membres del Ple.
 - d) En general, les funcions inherents a la condició de secretari o secretària.

Article 15. Tresoreria

1. Exerceix les funcions de tresorer o tresorera una persona membre de l'Equip de Coordinació.
2. Les funcions del tresorer o tresorera són:
 - a) Assessorar la coordinació en l'elaboració del pressupost i la liquidació dels exercicis anteriors.
 - b) Gestionar l'exercici del pressupost, amb el vistiplau del vicerektorat competent en matèria d'estudiants.
 - c) Vigilar l'estat del pressupost, fer-ne la memòria, i donar-ne compte al Ple, a la coordinació i al vicerektorat competent en matèria d'estudiants.
 - d) En general, les funcions inherents al càrrec de tresorer o tresorera.

Article 16. Elecció de l'Equip de Coordinació

L'Equip de Coordinació serà escollit pel Ple entre les candidatures presentades. Les candidatures han de proposar, com a mínim, tres persones per ocupar les funcions de coordinació, tresoreria i secretaria. Tot l'estudiantat de la Universitat de Lleida té dret a presentar una candidatura per formar l'Equip de Coordinació.



Article 17. Presentació de candidatures

Les candidatures s'han de presentar mitjançant un escrit formalitzat segons el model, signat pels candidats, adreçat a la secretaria del Consell de l'Estudiantat, en el termini establert en el calendari electoral. La presentació de les candidatures s'ha de formalitzar a través del Registre de la Universitat de Lleida, perquè les adrecin al Consell de l'Estudiantat de la Universitat de Lleida.

Article 18. Proclamació de candidatures

L'Equip de Coordinació, un cop exhaurit el termini de presentació de candidatures, procedirà, dins del termini designat pel calendari electoral, a la proclamació provisional d'aquelles que compleixin tots el requisits establerts.

Contra la proclamació provisional de candidatures, les persones interessades podran presentar les reclamacions oportunes.

En cas que no hi hagi cap reclamació contra la proclamació provisional de les candidatures, aquesta esdevindrà automàticament definitiva.

Article 19. Cens electoral

En la data prevista en el calendari electoral es publicarà el cens. Contra el cens, les persones interessades podran interposar impugnacions en el terminis establerts pel calendari electoral mitjançant un escrit adreçat a la secretaria del Consell de l'Estudiantat.

Article 20. Campanya electoral

La durada de la campanya electoral serà la que determini el calendari electoral, i tant les persones electores com les candidates poden fer reunions o actes d'informació electoral.

Finalitzada la campanya electoral, i fins al començament de la votació, hi haurà una jornada de reflexió de vint-i-quatre hores. Des de l'inici d'aquesta jornada fins a la finalització de l'escrutini no es podran realitzar reunions o actes de propaganda electoral.



Els candidats i candidates podran realitzar la difusió dels seus programes electorals utilitzant, dins del termini establert, els mitjans de difusió de què disposa el Consell de l'Estudiantat, tot respectant les normes contingudes en aquesta normativa, així com el dret a la intimitat i la pròpia imatge de les persones. En cap cas el debat electoral podrà vulnerar les normes de correcta convivència i el respecte entre les candidatures.

Article 21. Vot

Les votacions a les candidatures s'efectuaran en el Ple convocat a aquest efecte. La sessió serà presidida per la persona membre de més edat i la secretaria serà desenvolupada per la de menys edat. En el cas que aquestes persones formin part d'una candidatura, la següent persona segons l'edat serà la que s'haurà d'encarregar d'exercir la corresponent funció. Les persones que prevegin no ser presents en el Ple en la data fixada per a la votació podran fer dipòsit de vot anticipat en els terminis que indiqui el calendari electoral.

Article 22. Escrutini

Finalitzada la votació es declararà tancada la votació i començarà l'escrutini, que serà públic i no es podrà suspendre una vegada s'hagi iniciat, excepte en casos de força major.

Es consideraran vots nuls:

- El vots emesos en sobre o papereta diferent del model oficial.
- Les paperetes en què aparegui qualsevol esmena o ratlla, o que estiguin trencades.
- Les paperetes en què s'hagi assenyalat un nombre de candidats o candidates superior a aquell que estigui estipulat.
- Les paperetes amb signes, indicacions o senyals que permetin dubtar de la voluntat efectiva de la persona electora o aquells sobres amb dues o més paperetes d'una candidatura diferent.



Fet el recompte de vots, s'anunciarà en veu alta el resultat, i s'especificarà el nombre de votants, el de paperetes en blanc, el de paperetes nul·les i el de vots obtinguts per cada candidat o candidata.

Article 23. Proclamació del candidats o candidates electes

Un cop fet el recompte de vots es procedirà a la proclamació provisional de l'Equip de Coordinació electe que hagi obtingut més de la meitat dels vots vàlidament emesos.

En cas que només hi hagi una candidatura, aquesta serà proclamada si té més vots a favor que vots en blanc.

En cas que cap candidatura no assoleixi la majoria establerta en els punts anteriors, s'obrirà un temps de debat i es farà una segona votació per proclamar la candidatura que obtingui la majoria simple dels vots. En cas de no assolir dita majoria en aquesta segona votació, caldrà tornar a iniciar el procés d'elecció.

Contra la proclamació provisional de la persona candidata electa, les persones interessades podran presentar reclamació en el si del Ple. En cas que no hi hagi cap reclamació contra la proclamació provisional, aquesta esdevindrà automàticament definitiva.

Article 24. Pèrdua de condició de membre de l'Equip de Coordinació

Qualsevol membre de l'Equip de Coordinació perdrà la seua condició per:

- dimissió,
- moció de censura,
- esgotament del mandat,
- l'incompliment dels deures inherents a un o una representant estudiantil.

Si una persona membre de l'Equip de Coordinació perd la seua condició, la resta de l'Equip de Coordinació podrà proposar una nova membre per reemplaçar-la, que haurà de ser ratificada pel Ple per majoria simple de les persones presents, o bé convocar eleccions en el termini que decideixi el Ple.



Article 25. Finançament

1. El Consell de l'Estudiantat de la Universitat de Lleida té el pressupost assignat pels pressupostos de la Universitat.
2. L'execució d'aquest pressupost es realitza per part de l'Equip de Coordinació del Consell de l'Estudiantat, amb el vistiplau del vicerectorat competent en matèria d'estudiants.

Article 26. Reforma del Reglament

1. La iniciativa de reforma d'aquest reglament correspon a l'Equip de Coordinació o a un terç dels i les membres del Ple.
2. L'aprovació del projecte de reforma del Reglament correspon a l'estudiantat del Ple per majoria absoluta dels i les membres presents en la reunió convocada a aquest efecte.

Article 27. Moció de censura

1. Si l'actuació d'alguna persona membre de l'Equip de Coordinació no és considerada correcta, poden iniciar el procés de moció de censura contra aquesta:
 - a) el 30% dels i les representants de l'estudiantat al Consell de Govern
 - b) el 30% dels i les membres del Ple
2. La moció de censura pot presentar-se contra una sola persona de l'Equip de Coordinació, sempre que s'hagi proposat una alternativa a la membre de l'Equip objecte de la moció.
3. El procés de moció de censura s'ha de fer mitjançant un escrit adreçat al Consell de l'Estudiantat signat per les persones promotores i registrat en qualsevol dels registres de la Universitat.



4. La moció de censura ha de presentar-se, com a mínim, amb el suport d'un 30% dels i les membres de Consell de l'Estudiantat o el 30% dels i les representants de l'estudiantat al Consell de Govern.
5. La votació de la moció de censura no pot tenir lloc abans dels deu dies hàbils ni més tard dels quinze dies hàbils següents a la data de presentació.
6. No s'admet el vot per correu ni delegat, però es podrà assistir i votar de forma telemàtica.
7. Un cop oberta la sessió, la primera persona signant de l'escrit de moció disposa de com a màxim quinze minuts per exposar les raons que la fonamenten. Tot seguit, els i les membres contra les quals es faci la moció de censura han de disposar d'un torn de rèplica amb idèntica durada. A continuació s'obre un torn d'intervencions amb un màxim d'una hora que distribueix l'Equip de Coordinació. Quan ha finalitzat el debat es vota la moció de censura de manera secreta i individual, que requereix, per reeixir, la majoria absoluta dels i les membres reals de ple dret del Consell.
8. En cas d'inassistència de l'Equip de Coordinació al Ple convocat en el format d'aquest procediment, ha de presidir la sessió, d'entre les persones presents, l'estudiant que tingui més bagatge de participació en el Ple del Consell de l'Estudiantat a judici dels i les membres presents.
9. El rebuig de la moció de censura impedeix que se'n pugui presentar una altra abans de quatre mesos.

Article 28. Els consells d'estudiants de centre

1. S'entén per Consell de l'Estudiantat de centre el màxim òrgan de representació de l'estudiantat de cadascun dels centres de la Universitat de Lleida, sens perjudici de les funcions atribuïdes al Consell de l'Estudiantat de la Universitat de Lleida.
2. S'ha de constituir un Consell de l'Estudiantat en cadascun dels centres de la Universitat de Lleida.



3. El Consell de l'Estudiantat de centre gaudeix de plena autonomia en l'àmbit de les seues competències i funcions, i actua amb plena observança dels principis de col·laboració entre els diversos consells de l'estudiantat de centre i del Consell de l'Estudiantat de la Universitat de Lleida, amb els quals pot establir plans i programes d'actuació conjunts, sens perjudici de la preeminència del Consell de l'Estudiantat de la Universitat en cas de conflicte competencial o d'interessos.
4. Formen part del Consell de l'Estudiantat de centre els i les estudiants representants dels ensenyaments del centre en els òrgans següents:
 - a) El Claustre Universitari.
 - b) La Junta del centre.
 - c) Els consells dels departaments que són responsables de docència en alguns dels ensenyaments adscrits al centre.
 - d) Els delegats i delegades de grup, curs i titulació escollides democràticament a l'inici de cada curs o semestre acadèmic, si així ho acorda el plenari del Consell de l'Estudiantat del centre corresponent.
5. El mandat dels i les representants en el Claustre, les juntes de centre i els consells de departament es regeix pel que estableixen els Estatuts de la Universitat de Lleida. El mandat de la resta de representants té una durada d'un any, corresponent a un curs acadèmic.
6. Les funcions dels consells d'estudiants dels centres de la Universitat de Lleida són:
 - a) Representar el conjunt de l'estudiantat del centre davant dels òrgans de govern institucionals, locals, autonòmics i estatals.
 - b) Proposar el Reglament del Consell de l'Estudiantat de centre, així com les possibles modificacions.
 - c) Escollir el coordinador o coordinadora.
 - d) Ratificar, si escau, les decisions del coordinador o coordinadora.



- e) Proposar iniciatives i manifestar l'opinió sobre problemes que afectin la comunitat universitària i, en especial, el centre i els ensenyaments que hi són adscrits.
 - f) Constituir comissions delegades i altres òrgans d'assessorament, i fixar-ne la composició i les funcions.
7. Els consells de l'estudiantat dels centres tindran un ple i un equip de coordinació, i adaptaran a la seua naturalesa les disposicions dels articles 10 i 11. Cada Consell de l'Estudiantat de centre podrà crear o modificar l'estructura d'òrgans de govern pròpia a través del seu propi reglament de funcionament intern.
8. Un cop constituït, cada Consell de l'Estudiantat de centre pot elaborar el seu reglament de funcionament intern. En cas de no fer-ho, se li aplicarà aquest reglament, adaptant-ne les disposicions al seu àmbit. En cap cas el contingut dels reglaments de funcionament intern pot contradir les disposicions d'aquest reglament.

Article 29. Representació institucional externa

1. El Consell de l'Estudiantat serà representat en els òrgans suprainstitucionals, locals, autonòmics i estatals pels coordinadors o coordinadores del Consell de l'Estudiantat de la UdL i de cada centre, segons que correspongui. Aquests podran delegar la representació als i les membres del Consell de l'Estudiantat que considerin adient, amb la ratificació, si escau, del plenari corresponent.
2. Caldrà un acord del plenari corresponent perquè el Consell de l'Estudiantat de la Universitat de la UdL i dels centres formin part d'associacions que agrupin representants estudiantils, sia en general sia de forma sectorial.

Article 30. Recepció de les convocatòries

Per tal que els Consells de l'Estudiantat puguin exercir de forma efectiva la funció de coordinació dels i les representants estudiantils en cada un dels òrgans i comissions de la Universitat, caldrà que la presidència o secretaria d'aquests enviïn còpia de la



convocatòria de les seues sessions a l'adreça electrònica del Consell de l'Estudiantat competent, sens perjudici de la notificació personal a cadascuna de les persones membres.

Disposició transitòria primera

Els consells de l'estudiantat dels centres de la Universitat de Lleida s'hauran de constituir en el termini màxim de tres mesos des de l'aprovació d'aquest reglament per escollir el seu coordinador o coordinadora i, si escau, redactar el seu reglament de funcionament intern.

Disposició derogatòria

A partir de l'entrada en vigor d'aquesta norma, queda derogada qualsevol normativa del mateix rang o inferior que s'oposi al seu contingut.

Disposició final. Entrada en vigor

Aquest reglament entra en vigor l'endemà de la publicació en el *Butlletí Oficial de la Universitat de Lleida*.